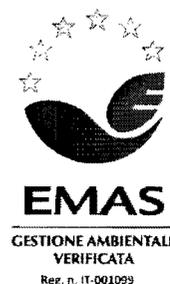




COMUNE DI NUCETTO

PROVINCIA DI CUNEO



N. 31

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI NUCETTO E BAGNASCO PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.

L'anno duemiladiciassette, addì venticinque del mese di luglio, alle ore 20:00 nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale in sessione straordinaria di prima convocazione in seduta pubblica.

All'appello sono risultati:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
DHO Enzo	Sindaco	X	
PRATO Veronica	Vice Sindaco	X	
NICOLINO Pietro Lorenzo	Assessore	X	
GAZZANO Alessandro	Consigliere	X	
CARAZZONE Alex	Consigliere	X	
PENNACINO Anna Maria	Consigliere	X	
PATRONE Leo	Consigliere	X	
FRESIA Angelo	Consigliere	X	
GENTA Paolo	Consigliere	X	
MASSERA Cristina	Consigliere	X	
GAZZANO Ivan	Consigliere	X	

e così in numero legale di 11 Consiglieri sui 11 assegnati al Comune di cui 11 in carica.

Con l'intervento e l'opera della Dr.ssa Chiabra Maria Gabriella, Segretario Comunale, il Signor Dho Enzo, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il Comune di Nucetto non disponendo di personale addetto alla Polizia Locale si è finora avvalso, per servizi attinenti a detto settore, di personale di altri Comuni provvedendo con specifiche chiamate in caso di necessità e compatibilmente con le esigenze degli altri Enti;

RITENUTO opportuno predisporre una Convenzione tra i Comuni limitrofi di Nucetto e Bagnasco per lo svolgimento del servizio di Polizia Locale stante l'interesse e la disponibilità manifestata dai due Enti e considerato che il Comune di Bagnasco dispone di un personale addetto al settore Polizia Locale;

CONSIDERATO che uno dei principali obiettivi che i 9 Comuni della Unione Montana Alta Val Tanaro intendevano perseguire era quello di costituire un corpo di Polizia Locale che non ha ancora ad oggi trovato completa attuazione per difficoltà operative trattandosi di un territorio vasto a fronte di un numero esiguo di operatori di Polizia Locale;

VISTA la bozza di Convenzione per lo svolgimento del servizio di Polizia Locale tra i Comuni di Nucetto e Bagnasco;

VISTO l'art. 2 "Modalità operative" che testualmente dispone:

"Con la presente Convenzione i Comuni convenzionati prevedono che il servizio di Polizia Locale sia gestito con le seguenti modalità operative:

a. *Svolgimento temporale del servizio nei singoli Comuni:*

Comune di Bagnasco: servizio a tempo pieno;

Comune di Nucetto: servizio a chiamata vincolato alla disponibilità o esigenze di servizio precedenti del Comune di Bagnasco.

b. *Personale adibito al servizio ed impiego dello stesso:*

n. 1 Istruttore di Vigilanza – posizione economica categoria C"

ATTESO che gli oneri finanziari verranno ripartiti tra gli Enti in base alle ore di presenza che verranno effettuate per tale servizio;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. ed in particolare l'art. 153;

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267 del 18-08-2000;

Con votazione unanime, favorevole e palese,

DELIBERA

1. Di approvare la bozza di Convenzione tra i Comuni di Bagnasco e Nucetto per la gestione del servizio di Polizia Locale composta di n. 6 articoli che allegata alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Di dare atto che la Convenzione avrà durata fino al 31/12/2019.
3. Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Amministrativo Finanziario per l'adozione dei provvedimenti di competenza ivi compreso lo stanziamento delle somme necessarie derivanti da tale Convenzione.

Con successiva votazione unanime e favorevole la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

del Consiglio Comunale n. 31 del 25.07.2017

OGGETTO: Approvazione bozza di Convenzione tra i Comuni di Nucetto e Bagnasco per il servizio di Polizia Locale.

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), Legge n. 213 del 7 dicembre 2012:

“1. Su ogni proposta di Deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella Deliberazione.

2. Nel caso in cui l'Ente non abbia i Responsabili dei Servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della Deliberazione.”

sulla proposta di Deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al presente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE in quanto _____

li, 25.07.2017



Il Responsabile _____

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA:

Comportando l'atto in esame impegno di spesa o diminuzione di entrata e nel dettaglio:

IMPEGNO DI SPESA

al cap. PEG _____ cod. _ _ _ _

del Bilancio di Previsione esercizio 2017

DIMINUZIONE DI ENTRATA

al cap. PEG _____ cod. _ _ _ _

del Bilancio di Previsione esercizio 2017

Per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE in quanto _____

Li,

Il Ragioniere _____

Data della seduta
25.07.2017

Determinazione
APPROVATO



Verbalizzante
SEGRETARIO COMUNALE

BOZZA DI CONVENZIONE TRA I COMUNI DI BAGNASCO E NUCETTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

(Art. 153 - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

ART. 1 – OGGETTO E FINE

I Comuni di Bagnasco e Nucetto stipulano la presente Convenzione allo scopo di gestire in modo coordinato ed in forma associata il servizio di Polizia Locale per garantirne l'esercizio ed ottenere un risparmio della relativa spesa a beneficio dei Comuni stessi.

ART. 2 – MODALITÀ OPERATIVE

Con la presente Convenzione i Comuni convenzionati prevedono che il servizio di Polizia Locale sia gestito con le seguenti modalità operative:

- a. Svolgimento temporale del servizio nei singoli Comuni:
Comune di Bagnasco: servizio a tempo pieno;
Comune di Nucetto: servizio a chiamata vincolato alla disponibilità o esigenze di servizio precedenti del Comune di Bagnasco.
- b. Personale adibito al servizio ed impiego dello stesso:
n. 1 Istruttore di Vigilanza – posizione economica categoria C

ART. 3 – COMUNE CAPOFILA

Comune capofila per la gestione del servizio è il Comune di Bagnasco, che è anche Sede Amministrativa del servizio stesso.

ART. 4 – RAPPORTI FINANZIARI

I rapporti finanziari fra i Comuni associati sono ispirati al principio della solidarietà e della equa ripartizione degli oneri. Pertanto la spesa verrà ripartita in base alle ore di presenza che verranno effettuate per il servizio.

Verranno altresì addebitati al Comune di Nucetto i costi per l'utilizzo di autoveicoli o attrezzature del Comune di Bagnasco per l'effettuazione dei servizi sul territorio di Nucetto.

ART. 5 – FINANZIAMENTO DELLE SPESE

Il Comune capofila provvederà al finanziamento di tutte le spese di gestione ed al recupero, con cadenza annuale, della parte di spettanza a carico dei Comuni associati.

In dipendenza di un tanto, il Comune capofila provvederà ogni anno ad iscrivere nel proprio bilancio apposito capitolo di spesa per la gestione del servizio di Polizia Locale, il cui stanziamento dovrà essere pari al preventivo di cui al successivo comma del presente articolo ed apposito capitolo d'entrata delle quote di spettanza a carico dei Comuni convenzionati, il cui stanziamento dovrà essere pari a quello della spesa.

Il Comune capofila, attraverso il proprio Ufficio Ragioneria, provvederà:

- a. a predisporre entro il mese di settembre di ogni anno un preventivo analitico di tutte le spese per la gestione del servizio relative all'anno successivo, con il riparto delle stesse a carico di ciascun Comune convenzionato ed a trasmetterlo al Comune interessato affinché provveda ad iscrivere nel proprio Bilancio di Previsione dell'anno successivo la quota di spesa di pertinenza;
- b. a predisporre, entro il mese di febbraio di ogni anno, il rendiconto analitico della gestione dell'anno precedente, con relativo riparto definitivo della spesa sostenuta e ad inviarlo ai Comuni interessati;
- c. a segnalare, entro il mese di ottobre di ogni anno, al Comune stesso eventuali carenze di stanziamento nei confronti delle somme preventivate ed al riparto degli ulteriori importi necessari, indicandone le motivazioni affinché il Comune associato possa provvedere ad adeguare gli stanziamenti della propria quota, nel loro Bilancio, entro i termini di legge.

ART. 6 – DURATA E CAUSE DI SCIoglIMENTO

La presente Convenzione ha durata fino al 31/12/2019.

Essa potrà essere risolta per le seguenti cause:

- scioglimento consensuale mediante atti deliberativi consiliari adottati da entrambe le Amministrazioni Comunali;
- recesso unilaterale di una delle due Amministrazioni Comunali contraenti da adottare con atto deliberativo consiliare con un preavviso di almeno sessanta giorni.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Enzo DHO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Chiabra Maria Gabriella

per copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

NUCETTO, li _____

- 1 AGO 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE

REFERITO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267)

Certifico io Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno _____ - 1 AGO 2017 - all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

NUCETTO, li _____

- 1 AGO 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Chiabra Maria Gabriella

 Inviato al CO.RE.CO. - Sezione di Cuneo il
_____ Prot.n° _____

 Ricevuto dal CO.RE.CO. - Sezione di Cuneo il
_____ Prot.n° _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 1 del DLgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 2 del DLgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 3 del D.Lgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 4 del D.Lgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

IL SEGRETARIO
