



# COMUNE DI NUCETTO

PROVINCIA DI CUNEO



N. 20

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: REGOLAMENTO PER IL RITIRO A DOMICILIO DI RIFIUTI INGOMBRANTI DOMESTICI.

L'anno duemiladiciassette, addì ventotto del mese di marzo, alle ore 20:00 nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale in sessione ordinaria di prima convocazione in seduta pubblica.

All'appello sono risultati:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
DHO Enzo	Sindaco	X	
PRATO Veronica	Vice Sindaco	X	
NICOLINO Pietro Lorenzo	Assessore	X	
GAZZANO Alessandro	Consigliere	X	
CARAZZONE Alex	Consigliere	X	
PENNACINO Anna Maria	Consigliere	X	
PATRONE Leo	Consigliere	X	
FRESIA Angelo	Consigliere	X	
GENTA Paolo	Consigliere	X	
MASSERA Cristina	Consigliere		X
GAZZANO Ivan	Consigliere	X	

e così in numero legale di 10 Consiglieri sui 11 assegnati al Comune di cui 11 in carica.

Con l'intervento e l'opera della Dr.ssa Chiabra Maria Gabriella, Segretario Comunale, il Signor Dho Enzo, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

CONSIDERATO che occorre disciplinare la gestione dei rifiuti urbani ingombranti domestici e beni durevoli prodotti dalle famiglie presso stazioni ecologiche attrezzate ubicate in Bagnasco, Località Borgo, e Ceva, Località Mollere;

ATTESO che detti rifiuti potranno essere conferiti direttamente dalle famiglie oppure ritirati a domicilio da personale dipendente dal Comune di Nucetto;

PRESO ATTO che il servizio messo a disposizione dal Comune è previsto unicamente per famiglie e non per Ditte, Imprese, attività artigianali;

VISTO il Regolamento composto di n. 11 articoli che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;

RITENUTO detto Regolamento meritevole di approvazione;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio per la regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 153 comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Con votazione unanime, favorevole e palese,

### **D E L I B E R A**

1. Di approvare il Regolamento per il ritiro a domicilio di rifiuti ingombranti domestici composto di n. 11 articoli che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Di approvare il modulo per la domanda di ritiro di rifiuti ingombranti allegato sotto la lettera A.
3. Di trasmettere copia della presente Deliberazione al Responsabile del Servizio per l'adozione degli adempimenti di competenza.
4. Di dare atto che il presente Regolamento verrà pubblicato all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi decorsi i quali il Regolamento diverrà obbligatorio ed operativo.

Con successiva votazione unanime, favorevole e palese la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

del Consiglio Comunale n. 20 del 28.03.2017

OGGETTO: Regolamento per il ritiro a domicilio di rifiuti ingombranti domestici.

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), Legge n. 213 del 7 dicembre 2012:

“1. Su ogni proposta di Deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella Deliberazione.

2. Nel caso in cui l'Ente non abbia i Responsabili dei Servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della Deliberazione.”

sulla proposta di Deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al presente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE in quanto \_\_\_\_\_

li, 28.03.2017



Il Responsabile

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA:

Comportando l'atto in esame impegno di spesa o diminuzione di entrata e nel dettaglio:

IMPEGNO DI SPESA

al cap. PEG \_\_\_\_\_ cod. \_-\_-\_-

del Bilancio di Previsione esercizio 2017

DIMINUZIONE DI ENTRATA

al cap. PEG \_\_\_\_\_ cod. \_-\_-\_-

del Bilancio di Previsione esercizio 2017

Per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE in quanto \_\_\_\_\_

Li,

Il Ragioniere

Data della seduta  
28.03.2017

Determinazione  
APPROVATO

Verbalizzante  
SEGRETARIO COMUNALE



*[Handwritten signature]*

# REGOLAMENTO

## PER IL RITIRO A DOMICILIO DI RIFIUTI INGOMBRANTI DOMESTICI

- Art. 1 -

### OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento ha per oggetto la disciplina della gestione dei rifiuti urbani ingombranti domestici e dei beni durevoli di consumo prodotti dalle famiglie del territorio del Comune di Nucetto, che deve essere effettuata in modo da assicurare un'elevata tutela dell'ambiente. La gestione è attuata nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità. Il materiale oggetto del Regolamento potrà comunque essere direttamente conferito da parte dei singoli cittadini presso le stazioni ecologiche attrezzate ubicate in **Bagnasco località Borgo** nei giorni di lunedì dalle 13,30 alle 16,30 - Giovedì dalle 9,00 alle 12,30 - sabato dalle 14,00 alle 17,00

e **Ceva località Mollere** martedì dalle 14,00 alle 18,00 - giovedì dalle 14,00 alle 18,00 - sabato dalle 8,00 alle 13,00;

Il servizio di raccolta sarà espletato con personale operativo e mezzi del Comune di Nucetto.

- Art. 2 -

### FINALITA'

Finalità e scopo del presente regolamento sono:

1. evitare l'abbandono dei rifiuti ingombranti;
2. avvantaggiare l'utenza nel trasporto e smaltimento dei rifiuti di cui trattasi;
3. assicurare una corretta gestione di questa tipologia di rifiuti, garantendone il regolare smaltimento e favorendo, ove possibile, il recupero;
4. incrementare la raccolta differenziata;
5. organizzare e pianificare il servizio.

- Art. 3 -

### DESTINATARI DEL SERVIZIO

La raccolta a domicilio è rivolta esclusivamente alle utenze domestiche con sede nel Comune di Nucetto ed in regola con il pagamento del tributo della tassa rifiuti, organizzata per le sole tipologie di rifiuto riconducibili ai "Rifiuti ingombranti". Viene assolutamente esclusa la possibilità di svolgimento del servizio nei confronti di ditte, imprese, attività artigianali, commerciali, sanitarie, di servizio etc., . Viene inoltre esclusa la possibilità di usufruire del servizio per sgombero locali o per traslochi e movimentazioni in genere per i quali non sia previsto lo smaltimento finale del materiale.

- Art.4 -

### TIPOLOGIA DEI MATERIALI SOGGETTI A RACCOLTA A DOMICILIO

Ai fini del presente regolamento rientra nella denominazione di materiale ingombrante, qualsiasi tipo di oggetto appartenente prevalentemente all'arredo della casa (letti, divani, tavoli, armadi etc.), e/o all'attività domestica (cosiddetti "beni durevoli" quali frigoriferi, lavatrici, tv, ed inoltre: utensili, giocattoli, etc.) che per proprie caratteristiche (dimensioni, peso, rigidità) non possono essere immessi nei cassonetti stradali per la raccolta dei rifiuti urbani, né possono normalmente essere trasportati dai cittadini con usuali mezzi propri presso l'isola ecologica comunale. Rientrano pertanto in tale casistica le tipologie di rifiuto ingombrante come classificate dall'art.184 comma 2 lettera a) del D.lgs.152/06 ed alle quali è attribuibile un codice definito dalla normativa ambientale di riferimento CER 20.03.07. Fermo restando quanto sopra,

si sottolinea l'esclusione dal servizio di materiali palesemente non rientranti nella casistica suddetta, indipendentemente dalla quantità, tra i quali si cita, a titolo esemplificativo e non esaustivo : materiali inerti derivanti da attività di costruzione o demolizione (ad es.: piastrelle rivestimento, sanitari, calcinacci, vetri o materiale vetroso etc.), rifiuti vegetali provenienti da aree verdi e/o giardini (potature, sfalci d'erba etc.) , rifiuti pericolosi (manufatti contenenti amianto, contenitori destinati a contenere gas in pressione, etc.) per tutti questi materiali i cittadini dovranno provvedere autonomamente rivolgendosi a Ditte e centri autorizzati al ritiro. Si sottolinea che i rifiuti da ritirare dovranno essere opportunamente separati nei materiali che si compongono (ad es. pneumatico diviso dal cerchione in ferro; vetrinetta, legno separato dal vetro).

- Art.5 -

#### **CARATTERISTICHE DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Le richieste di servizio a domicilio saranno normalmente evase entro 15 gg dalla segnalazione. Quanto sopra potrà essere modificato nel corso dell'anno, tenuto conto delle effettive disponibilità dell'Amministrazione Comunale, in termini di operatori, mezzi e capacità di smaltimento dei rifiuti. Il servizio potrà inoltre essere sospeso in caso di particolari condizioni meteorologiche. Il servizio potrà essere svolto solo se il cittadino risulta in regola con il pagamento del tributo della tassa rifiuti (TARSU). Il servizio è svolto pertanto in relazione a rifiuti ingombranti riconducibili ad un "nucleo TARSU", identificabile nel soggetto titolare della Tassa Rifiuti. L'amministrazione potrà procedere a verifiche, anche a campione, circa la regolarità della posizione contributiva ai fini TARSU del richiedente. Qualora dalle verifiche condotte emergano irregolarità contributive, oltre agli adempimenti connessi al recupero del tributo, al relativo soggetto titolare verrà preclusa la possibilità di usufruire del servizio sino a quando non venga comprovata la regolarizzazione della propria posizione TARSU. L'entità dei rifiuti ingombranti non potrà essere superiore rispetto alla capacità di carico del mezzo adibito al servizio e comunque mai superiore alle otto (8) unità per singola richiesta. A tal fine si evidenzia che per "unità" è inteso un oggetto con caratteristiche di impiego aventi aspetti di "unicità", in tal senso oggetti diversi, qualora artificialmente o impropriamente assemblati, non verranno ritirati. Ogni singolo rifiuto non potrà superare i 50 Kg come dettato dal D.Lgs 81/2010 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro. Il materiale che supererà tale peso sarà lasciato sul posto con le conseguenze sotto riportate. Nel caso in cui i rifiuti ingombranti oggetto della richiesta siano tipologicamente difforni da quanto richiesto dall'utenza o in numero superiore al limite di cui sopra, si provvederà al ritiro parziale per i soli rifiuti "conformi" alla disciplina del presente regolamento. I rifiuti in eccesso saranno lasciati sul posto, e dovranno essere rimossi direttamente dall'utenza, anche quelli abbandonati sulla sede stradale o su di una proprietà pubblica. In caso contrario troveranno applicazione le azioni sanzionatorie previste dalle vigenti leggi e regolamenti in materia, relativamente all'abbandono dei rifiuti. Il materiale ingombrante deve essere collocato a cura dell'utente, nei pressi all'immobile interessato, in posizione tale da consentire il ritiro, da parte degli operatori. Il materiale deve essere ben sistemato, in modo da agevolare le operazioni di carico e le manovre dei mezzi ed operatori preposti. Il materiale andrà di norma posto in adiacenza a fabbricati o recinzioni, e comunque in modo da non costituire intralcio alla circolazione stradale.

- Art.6.-

#### **MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Per usufruire del servizio il cittadino dovrà fare espressa richiesta presso gli uffici comunali, anche telefonicamente indicando la natura degli ingombranti per cui si richiede il servizio.

Gli uffici provvederanno a compilare un modulo per ogni richiesta di intervento che sarà consegnato al dipendente comunale incaricato del ritiro e verrà sottoscritto dall'utente per accettazione.

Il modulo dovrà contenere la descrizione dei rifiuti ingombranti oggetto del ritiro ed il luogo ove gli stessi verranno posti, le generalità del richiedente, l'indirizzo di residenza.

- Art. 7 –

#### **DISPOSIZIONI SPECIFICHE PER IL RICHIEDENTE**

Il materiale ingombrante deve essere collocato, a cura del privato cittadino, nella propria abitazione, ben sistemato, in modo da agevolare le manovre dei mezzi preposti al ritiro ed il lavoro degli addetti al servizio. L'utente del servizio è tenuto a disporre i rifiuti in modo ordinato, occupando eventualmente il minimo spazio pubblico possibile e comunque in modo tale da non costituire intralcio alla circolazione, e/o ostacolo alla sosta dei veicoli. Non si effettuano ritiri di materiale che non siano posizionati al di fuori o nei pressi delle abitazioni, in area di proprietà privata e vicini ai cassonetti. Si darà corso al ritiro del solo materiale preventivamente comunicato e rientrante nella tipologia, quantità e qualità come sopra ammessa.

- Art. 8 –

#### **PAGAMENTO DEL SERVIZIO**

Sono previsti due regimi regolatori circa la contribuzione al servizio di raccolta:

- Un rifiuto ingombrante per utenza sarà ritirato gratuitamente;
- Per i restanti sette rifiuti ingombranti l'importo è quantificato in €. 5,00 per ogni rifiuto;

Il pagamento dovrà essere effettuato con le seguenti modalità: Conto corrente postale n. 15862121, intestato al Comune di Nucetto, servizio tesoreria;

Bonifico bancario, IBAN IT 88 G 03111 46350 000000012031 - UBI BANCA filiale di Bagnasco;

- Art.9 –

#### **DISPOSIZIONI PER UTENZE DIVERSE DA QUELLE DOMESTICHE**

Il servizio di ritiro di materiale ingombrante a domicilio è attivo anche per Associazioni senza fini di lucro e a scopi sociali, Centri Sociali, Circoli culturali, Parrocchie, Scuole . Il servizio di ritiro di materiale ingombrante a domicilio NON si effettua per Ditte, Aziende, Ristoranti, Bar, negozi in genere, attività agricole, e qualunque tipo di attività commerciale e industriale. Detti soggetti debbono provvedere per proprio conto, con documentazione apposita, rivolgendosi ad ACEM o ad altre Imprese autorizzate liberamente scelte.

- Art.10 –

#### **DISCIPLINA DEL SERVIZIO**

Nell'esecuzione del servizio sia il personale incaricato del ritiro che l'utenza dovrà attenersi a tutte le disposizioni di leggi e regolamenti vigenti e/o che saranno emessi, nonché alle eventuali ordinanze comunali attinenti il servizio di Igiene Ambientale. Per tutto quanto non espresso e/o non previsto dal presente regolamento si fa riferimento alla normativa vigente in materia.

- Art.11 –

#### **SANZIONI**

L'abbandono di rifiuti è punito ai sensi di legge.

Spett.le  
COMUNE DI NUCETTO

Oggetto: Ritiro a domicilio rifiuti ingombranti domestici.

Il/la sottoscritto/a (Nome) \_\_\_\_\_ (Cognome) \_\_\_\_\_

Recapito telefonico fisso \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

Residente in Comune di \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ in

qualità d' intestatario della TASSA RIFIUTI (TARSU) dell'immobile sito in Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_

CHIEDE che vengano ritirati presso il proprio domicilio i seguenti rifiuti ingombranti: (max 8 unità)

1) \_\_\_\_\_ 2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_ 4) \_\_\_\_\_

5) \_\_\_\_\_ 6) \_\_\_\_\_

7) \_\_\_\_\_ 8) \_\_\_\_\_

I rifiuti verranno posti nei pressi dell'immobile sopraindicato, in posizione tale da consentire il ritiro senza difficoltà e si autorizzano eventualmente gli operatori ad accedere alla propria proprietà privata.

DICHIARA inoltre

1) Di aver preso visione del Regolamento Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. \*\*\*\* del \*\*\*\*\* per il servizio di raccolta a domicilio dei rifiuti ingombranti;

2) Di essere in regola con il pagamento del tributo della tassa rifiuti relativo all'immobile presso il quale dovrà avvenire il ritiro.

Si impegna a versare la somma di €. \*\*\*\*\* per il ritiro dei rifiuti di cui sopra.

NUCETTO, li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
F.to Enzo DHO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Chiabra Maria Gabriella

-----  
per copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

NUCETTO, li 21 APR 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE

**REFERATO DI PUBBLICAZIONE**  
(art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267)

Certifico io Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 21 APR 2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

NUCETTO, li 21 APR 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Chiabra Maria Gabriella

-----  
 Inviato al CO.RE.CO. - Sezione di Cuneo il  
\_\_\_\_\_ Prot.n° \_\_\_\_\_

-----  
 Ricevuto dal CO.RE.CO. - Sezione di Cuneo il  
\_\_\_\_\_ Prot.n° \_\_\_\_\_

-----  
Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 1 del DLgs. 18.08.00, n° 267 in data \_\_\_\_\_

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 2 del DLgs. 18.08.00, n° 267 in data \_\_\_\_\_

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 3 del D.Lgs. 18.08.00, n° 267 in data \_\_\_\_\_

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 4 del D.Lgs. 18.08.00, n° 267 in data \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO

\_\_\_\_\_