



COMUNE DI NUCETTO

PROVINCIA DI CUNEO



EMAS
GESTIONE AMBIENTALE
VERIFICATA
Reg. n. IT-001099

N. 9

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2016.

L'anno duemiladiciassette, addì ventotto del mese di marzo, alle ore 20:00 nella solita sala delle riunioni.

Previo esaurimento delle formalità prescritte dalla vigente Legge vennero per oggi convocati i componenti di questo Consiglio Comunale in sessione ordinaria di prima convocazione in seduta pubblica.

All'appello sono risultati:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
DHO Enzo	Sindaco	X	
PRATO Veronica	Vice Sindaco	X	
NICOLINO Pietro Lorenzo	Assessore	X	
GAZZANO Alessandro	Consigliere	X	
CARAZZONE Alex	Consigliere	X	
PENNACINO Anna Maria	Consigliere	X	
PATRONE Leo	Consigliere	X	
FRESIA Angelo	Consigliere	X	
GENTA Paolo	Consigliere	X	
MASSERA Cristina	Consigliere		X
GAZZANO Ivan	Consigliere	X	

e così in numero legale di 10 Consiglieri sui 11 assegnati al Comune di cui 11 in carica.

Con l'intervento e l'opera della Dr.ssa Chiabra Maria Gabriella, Segretario Comunale, il Signor Dho Enzo, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO l'art. 228 comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 3 comma 4 del D. Lgs. n. 118/2011;

PRESO ATTO del riaccertamento dei residui attivi e passivi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 14 in data 9.03.2017, effettuato precedentemente all'approvazione del Conto del Bilancio 2016;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 in data 9.3.2017 con la quale è stata approvata la Relazione illustrativa al Rendiconto di gestione dell'esercizio finanziario 2016;

CIO' POSTO E CONSIDERATO, stante che sono stati predisposti i seguenti elaborati:

- ◆ il rendiconto "armonizzato" ex D. Lgs. n. 118/2011
- ◆ la relazione della Giunta Comunale sulla gestione (art. 151, comma 6, e art. 231 del TUEL n. 267/2000)
- ◆ il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- ◆ il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- ◆ il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- ◆ il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- ◆ il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- ◆ la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- ◆ la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- ◆ il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- ◆ il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- ◆ il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
- ◆ il prospetto dei dati SIOPE;
- ◆ l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- ◆ l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;

VISTI:

- ◆ la Relazione illustrativa al rendiconto approvata dalla Giunta Comunale;
- ◆ la Relazione del Revisore dei Conti;
- ◆ il Conto reso dal Tesoriere comunale;
- ◆ il Conto del Bilancio;
- ◆ il conto del patrimonio, con accluso elenco crediti inesigibili;
- ◆ la Deliberazione Consiliare n. 29 in data 28.07.2016 inerente la verifica permanenza equilibri generali di Bilancio (art. 193 D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- ◆ l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'anno 2016;

- ◆ il rendiconto dell'agente contabile in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. n. 267/2000;
- ◆ i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE e la relativa situazione delle disponibilità liquide così come forniti dalla Banca d'Italia;
- ◆ la nota informativa contenente la verifica dei crediti e debiti reciproci dell'ente e le Società partecipate, asseverata dall'organo di revisione, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D. Lgs. n. 95/2012;

DATO ATTO che il Comune di Nucetto non era tenuto al rispetto del patto di stabilità, avendo una popolazione inferiore ai 1.000 abitanti;

ACCERTATO il rispetto della procedura prevista dalle norme di legge e dai Regolamenti Comunali;

ACQUISITO il parere favorevole del Responsabile del Servizio per la regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 e dell'art. 153 comma 4 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Con votazione unanime, favorevole e palese,

DELIBERA

1. Di prendere atto che con Deliberazione n. 14 in data 9.3.2017 la Giunta Comunale ha proceduto all'operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi, prima dell'inserimento degli stessi nel Conto del Bilancio, previa revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui medesimi.
2. Di approvare il rendiconto di gestione dell'esercizio 2016 comprendente il Conto del Bilancio, il Conto del Patrimonio e la Relazione della Giunta Comunale di cui all'art. 151, comma 5 e 6, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, approvati dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 15 del 9.3.2017, nelle risultanze esposte negli elaborati contabili conservati in atti e come da prospetto allegato alla presente
3. Di dare atto che formano parte del Rendiconto di gestione dell'esercizio 2016, ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.Lgs. 118/2011, i seguenti elaborati:
 - a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
 - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
 - d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
 - e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
 - f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
 - h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
 - j) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
 - k) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle Regioni;
 - l) il prospetto dei dati SIOPE;

- m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
 - n) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione;
 - o) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo redatta secondo le modalità previste dal comma 6;
 - p) la relazione del collegio dei revisori dei conti.
4. Di dare atto che non sussistono le condizioni di cui agli artt. 242 e 244 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 non essendo stato dichiarato il dissesto finanziario e non essendo rilevabili dal Rendiconto della Gestione per l'esercizio finanziario 2016 gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio.
 5. Di prendere atto che non sussistono debiti fuori Bilancio.
 6. Di dare atto che con Deliberazione Consiliare n. 29 in data 28.07.2016, esecutiva ai sensi di legge, è stato accertato il permanere degli equilibri generali di Bilancio per l'esercizio 2016, ex art.193 del T.U. sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.
 7. Di trasmettere copia della presente Deliberazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Con successiva votazione unanime, favorevole e palese la presente Deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

del Consiglio Comunale n. 9 del 28.03.2017

OGGETTO: Approvazione Conto Consuntivo esercizio 2016.

Ai sensi dell'art. 49 del T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 come sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), Legge n. 213 del 7 dicembre 2012:

“1. Su ogni proposta di Deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del Responsabile del Servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del Responsabile di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella Deliberazione.

2. Nel caso in cui l'Ente non abbia i Responsabili dei Servizi, il parere è espresso dal Segretario dell'Ente, in relazione alle sue competenze.

3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.

4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della Deliberazione.”

sulla proposta di Deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al presente prospetto:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO:

Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere:

FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE in quanto _____

li, 28.03.2017



Il Responsabile *[Handwritten Signature]*

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA:

Comportando l'atto in esame impegno di spesa o diminuzione di entrata e nel dettaglio:

IMPEGNO DI SPESA al cap. PEG _____ cod. _-_-_-
del Bilancio di Previsione esercizio 2017

DIMINUZIONE DI ENTRATA al cap. PEG _____ cod. _-_-_-
del Bilancio di Previsione esercizio 2017

Per quanto concerne la regolarità contabile, esprime parere:

FAVOREVOLE

SFAVOREVOLE in quanto _____

li,

Il Ragioniere

Data della seduta
28.03.2017

Determinazione
APPROVATO

Verbalizzante
SEGRETARIO COMUNALE



[Handwritten Signature]

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Enzo DHO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Chiabra Maria Gabriella

per copia conforme all'originale rilasciata in carta libera per uso amministrativo.

NUCETTO, li 19 APR 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE

=====

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(art. 124, D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267)

Certifico io Segretario Comunale su conforme dichiarazione del messo, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 19 APR 2017 all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

NUCETTO, li 19 APR 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Chiabra Maria Gabriella

=====

Inviato al CO.RE.CO. - Sezione di Cuneo il
_____ Prot.n° _____

Ricevuto dal CO.RE.CO. - Sezione di Cuneo il
_____ Prot.n° _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 1 del DLgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 2 del DLgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 3 del D.Lgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

Divenuto esecutivo ai sensi dell'art. 134 C. 4 del D.Lgs. 18.08.00, n° 267 in data _____

IL SEGRETARIO
